

Skolebestyrelsesmøde Kalvebod Fælled Skole

Dato: 3/2-2026 Tidspunkt: kl. 17 – 19.30 Sted: Kalvebod Fælled Skole, mødelokalet Mødeleder: Kathrine Chercka Ordstyrer: Peter Kronholm Referent: Louise Holme		Indkaldte deltagere: Kathrine J. Chercka, Louise F. Black, Séverine F. Paysen, Kristina L. Golipour, Laura R., Pierre L. C. Conraud, Shayan Shojai, Steven B. L. Gilleshammer, Jesper Borregaard, Søren S. Jespersen, Flora Watson, Rasmus M. Colberg, Lisbet M. Krusdorf-Holm, Peter Kronholm Afbud: Louise F. Black, Søren S. Jespersen, Ikke mødt: Séverine F. Paysen,		
Dagsorden <i>(O): Orientering</i> <i>(D): Drøftelse</i> <i>(B): Beslutning</i>		Tid	Referat	Action point
1.	Velkommen præsenterationsrunde (O) Godkendelse af dagsorden (B)	5 min.		
2.	Nytårstaler	15 min. (17.05 – 17.20)	7. klasses elever deltager og læser deres nytårstaler op.	
3.	Spisning og drøftelse af nytårstaler	20 min. (17.20 – 17.40)	Vi drøfter elevrådets taler med fokus på toiletter, SMAG og skopolitik. Rasmus fortæller om toiletterne og de udfordringer, der ligger her. Der rejses en opmærksomhed på kønsopdelte fødselsdage. Forpersonen har en opmærksomhed på, at kommunen har en ramme for maden og de vilkår, der gælder på området og på om den overleveres til eleverne.	

3.	Meddelelser fra elevrepræsentanter (O)	5 min. (17.40 – 17.45)	Elevrådet drøfter skopolitikken, herunder måtter og skoreoler til klasserne. Udskolingen består af store elever, men eleverne oplever, at de gøres små i forhold til regler om telefoner, herunder muligheden for at ringe om hjælp eller bruge deres telefon. Der er et ønske om medinddragelse i klassen. Der foreslås eventuelt en brevkasse, og der drøftes, om den skal være anonym.	
4.	Tilsyn med Princip for Skole-hjem- samarbejde Skærmpolitik Princip for hjemmets understøttelse af barnets læring (O + D)	35 min. (17.45 – 18.20)	Køreplan for principper og skabelon til er på forhånd medsendt og gennemgås. Forpersonskabet ønsker at gå langsomt frem og ikke sætte for mange ting i gang samtidig. Vi drøfter, hvad principper er, hvorfor vi har dem, og hvordan de bruges. Det vil være hensigtsmæssigt med en indledning og en fælles afklaring, så alle kender principperne og ved, hvordan vi som skole arbejder med dem. SS henviser til Golden Circle Theory og drøfter spørgsmålene: Hvorfor, hvordan og hvad? Der er flere, der skal efterleve principperne, end dem der udarbejder dem. Ledelsen stiller forslag om at lave en video, hvor elevrådet fortæller om principperne. Vi har en opmærksomhed på punktet "vi ved" som en del af skabelonen for principper. Vi giver punktet en runde mere og arbejder videre med det. Det er tænkt som et værktøj og ikke som en decideret overskrift i princippet. Der er opmærksomhed på, om materialer, herunder principper, skal laves på engelsk. Vi drøfter, hvor meget materiale der skal oversættes til engelsk. I diskussionen fremhæves det, at vi på den ene side gerne vil være imødekommende, og på den anden side har behov for at sende et signal om, at der skal tales dansk på skolen.	

			Forperson beder ledelsen forholde sig til, hvorvidt vi skal oversætte eller ikke og vende tilbage. Der er opmærksomhed på, at der på forældremøder skal tales, så en tolk kan forstå det og gives tid til at de, der tolkes for kan nå at være med i diskussionen, herunder evt. at sætte mere tid af til forældremøder især på 0. Årgang Der er nedsat arbejdsgrupper omkring princip for kontaktforældre og princip for understøttelse af elevernes læring. Begge principper søges afsluttet, så de kan præsenteres til næste SBmøde og vedtages inden sommer. Herunder er det vigtigt, at principperne kommer i høring jvf. køreplan for principper Vi drøfter princippet for understøttelse af læring, som pt. er under revidering Der arbejdes nu med, at det er et princip for lektier, og vi fortæller om arbejdsgruppens arbejde. Det afklares, at vi ikke er en lektiefri skole, men at der pt. jvf gældende princip arbejdes efter at eleverne bliver færdige med deres arbejde i skoletiden. Princippet skal som en del af høringen behandles i elevrådet. Princip for Skole-hjem-samarbejde og skærmpolitik er på forhånd medsendt. Ledelsen vurderer, at skærmpolitikken er gået ok. Elevrådet oplever det som træls, at de ikke må bruge deres telefoner i pauserne. Elevrådsrepræsentanten fremhæver, at telefonen også kan være en tryghedsskabende faktor. I indskoling og på mellemtrinnet fungerer det rimeligt godt.	
--	--	--	--	--

			I udskolingen er det sværere at fastholde reglerne, og der ses udfordringer med brugte telefoner. Forperson opfordrer elevrådet til at komme med oplæg til SB om evt. brug af telefoner i den store pause for elever med udgangstilladelse, herunder argumenter for og konsekvenser herfor. Skolebestyrelsesforpersonen foreslår, at vi når de to andre principper er i mål nedsætter arbejdsgruppe for gennemgang af princippet for skole-hjem-samarbejde. En del af princippet omhandler formalia, herunder forretningsordenen for skolebestyrelsen. De to områder skal skilles ad. Der er opmærksomhed på princippet om kontaktforældre. Arbejdsgruppen arbejder ud fra et årshjul, hvor der ses på, hvordan alle forstår kontaktforælderrollen. Vi drøfter, hvad man kan forvente af forældrene, og hvad man kan forvente af skolen.	
5.	Pause	(10 min) 18.20 – 18.30		
6.	Evaluering af skopolitik (D)	20 min (18.30 – 18.50)	Ledelse og personalerepræsentanter fremlægger erfaringer fra implementering af skopolitik, herunder prioriteringer af ressourcer og fokus. Drøftelse af det videre arbejde med skopolitik. I kommunikation til huset, er der opmærksomhed på at minde om aftaler snarere end at løfte en pegefing. Elevrådet opfordrer til, at der tales blidere til eleverne. Vedholdenhed i forhold til skopolitikken virker, og gode rutiner er afgørende.	

			Det er en udfordring, at vi er et meget åbent hus med håndværkere, tandlæge m.fl. Voksne skal have indesko på. En sideeffekt er, at alle siger godmorgen til hinanden – både børn og voksne. Skoreoler ude i klasserne fungerer. Det arbejder vi videre med.	
7.	Budget 26 (O+D)	25 min (18.50 – 19.15)	Ledelsen gennemgår budget for 2026	
8.	Meddelelser fra - forperson - skolens ledelse - medarbejder-repræsentanter (O)	15 min (19.15 – 19.30)	Ledelsen orienterer om opsigelse i børnehaveklasse B og opfordrer til, at skolebestyrelsen deltager i ansættelsesprocessen. Der er en langtidssyg medarbejder i KKFO. Der pågår en proces om Fælledby, og omkring påske igangsættes ansættelse af skoleleder. Der har været hæværk i weekenden. Kultur og Fritid uddeler koder, og det er også tilfældet her. Flere ledere er fraværende én ugentlig dag på grund af videreuddannelse m.m.. Leder for Fælledby og Souschef vikarierer. Forperson orienterer om at der laves nyhedsbrev fra skolebestyrelsen.	
9.	Eventuelt (O)		Eleverrådsrepræsentanten skal med i gennemgang af dagsorden på planlægningsmøderne	

	Punkter til kommende møder (O)		• Styrkelse af det fysiske skole-hjem-samarbejde • Toiletter • Vikarer (princip?) • Faglighed • Orientering fra sproglig vejleder	
--	---------------------------------------	--	---	--

Mødeplan 25/26

30/9, 19/11 (fællesmøde med område Amager), 9/12, 3/2, 14/4, 12/5, 9/6.

Alle dage kl. 17 – 19.30 (Undtaget 19/11: 17-20)